

**Program realizacji doradztwa zawodowego**  
**uwzględniający wewnętrzny system doradztwa zawodowego**  
**w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Trzyglowie**  
**rok szkolny 2025/2026**

**Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 r.**  
**w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. 2019, poz. 325)**

## **Główny cel realizacji doradztwa zawodowego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Trzyglowie**

Celem doradztwa zawodowego w klasach I–III jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach IV–VI jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

## **Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci**

Działania związane z doradztwem zawodowym w szkole podstawowej są kierowane do trzech grup adresatów:

- uczniów,
- nauczycieli,
- rodziców.

### **Działania kierowane do uczniów:**

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno- -zawodowych;
- pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio” i ”e-portfolio”;
- aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych;
- określanie potencjału edukacyjno-zawodowego;
- prowadzenie kół zainteresowań;

- organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. targi edukacyjne;
- umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych;
- informowanie o ofercie kształcenia w szkołach programowo wyższych;
- umożliwienie udziału w spotkaniach z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek rozwoju edukacyjno-zawodowego);
- wspieranie uczniów w przygotowaniu Indywidualnych Planów Działania (IPD);
- organizowanie spotkań z przedstawicielami zawodów;
- organizowanie spotkań z inspirującymi osobami (pasjonatami, autorami innowacyjnych rozwiązań – młodymi ludźmi, którzy odnieśli sukces
- organizowanie wycieczek zawodoznawczych;
- stwarzanie uczniom klas VII–VIII możliwości udziału w ramach zajęć edukacyjnych w zajęciach u pracodawców lub w centrach kształcenia praktycznego – zgodnie z ich zainteresowaniami i potrzebami;
- umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez strony internetowe szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik;
- organizowanie zajęć w świetlicy związanych z orientacją zawodową,
- organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w świetlicy szkolnej, w salach edukacji wczesnoszkolnej;
- organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym, np. Dzień Talentów, konkursy, festiwale czy prezentacje zawodów;
- umożliwianie uczniom udziału w tzw. lekcjach zawodoznawczych organizowanych przez szkoły ponadpodstawowe zawodowe;
- udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, fimów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- prowadzenie projektów edukacyjnych tematycznie powiązanych z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym.

#### **Działania kierowane do nauczycieli, wychowawców, specjalistów:**

- umożliwienie udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;
- prowadzenie lekcji otwartych;
- inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego;
- wspieranie w realizacji zadań doradztwa zawodowego.

### **Działania kierowane do rodziców:**

- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole;
- prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
- informowanie o targach edukacyjnych;
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: biblioteczkę publikacji, stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik);
- włączanie rodziców w szkolne działania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym.

### **Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane:**

- w klasach I-VIII na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego,
- w klasach VII - VIII także na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego,
- podczas zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- na zajęciach z nauczycielem wychowawcą,
- w ramach wizyt zawodoznawczych, organizowanych u pracodawców, w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe.

### **Przeznaczenie godzin na realizację doradztwa zawodowego w klasach I – VI i VII – VIII w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Trzyglowie**

<b>Klasa</b>	<b>Całkowita liczba godzin</b>	<b>Realizacja godzin na poszczególnych zajęciach</b>
<b>I</b>	10 godzin w ciągu cyklu edukacyjnego	3 godziny zajęć edukacji wczesnoszkolnej przeprowadzanych na podstawie scenariuszy z orientacji zawodowej.
<b>II</b>		3 godziny zajęć edukacji wczesnoszkolnej przeprowadzanych na podstawie scenariuszy z orientacji zawodowej.
<b>III</b>		3 godziny zajęć edukacji wczesnoszkolnej przeprowadzanych na podstawie scenariuszy z orientacji zawodowej; 1 godzina do zrealizowana podczas innych działań związanych z orientacją zawodową w szkole np. Dzień Talentów, wycieczka.

<b>IV</b>	10 godzin w ciągu cyklu edukacyjnego	2 godziny zajęć z wychowawcą; 1 godzina z pedagogiem.
<b>V</b>		2 godziny zajęć z wychowawcą; 1 godzina do zrealizowana podczas innych działań związanych z orientacją zawodową w szkole np. Dzień Talentów, wycieczka.
<b>VI</b>		2 godziny zajęć z wychowawcą; 1 godzina do zrealizowana podczas innych działań związanych z orientacją zawodową w szkole np. Dzień Talentów, wycieczka; 1 godzina z pedagogiem.
<b>VII</b>	10 godzin w ciągu roku	10 godzin z nauczycielem doradztwa zawodowego.
<b>VIII</b>	10 godzin w ciągu roku	10 godzin z nauczycielem doradztwa zawodowego.

### **Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym**

W szkole podstawowej w realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej), nauczyciel-wychowawca w świetlicy szkolnej, nauczyciel-bibliotekarz, specjaliści (m.in. pedagog, terapeuta, doradca zawodowy) oraz inne osoby zatrudnione w szkole, np. pielęgniarka szkolna.

#### **Dyrektor:**

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
- zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

#### **Doradca zawodowy:**

- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów.
- systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działania związane z doradztwem zawodowym;
- planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami;
- organizuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność prowadzonych działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym;
- wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ;
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym;
- współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami działającymi na rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego.

#### **Wychowawcy:**

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

#### **Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej):**

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych;
- prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;
- organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

### **Specjaliści:**

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

### **Nauczyciele-wychowawcy w świetlicy szkolnej:**

- włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej;
- organizują w sali kąciki zawodoznawcze;
- rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
- udzielają uczniom informacji o możliwościach korzystania z usług doradcy zawodowego

### **Nauczyciel-bibliotekarz:**

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;

- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

#### **Inne osoby zatrudnione w szkole - pielęgniarka:**

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów;
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

#### **Zasoby materialne do realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym**

Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w specjalnie przeznaczonych do tego sali lub innej sali, w której znajduje się komputer z dostępem do Internetu oraz rzutnik multimedialny. Doradca zawodowy ma zapewniony dostęp do pracowni komputerowej w celu prowadzenia zajęć grupowych. Uczniowie mają dostęp do komputerów, na których zainstalowane są programy edukacyjne np. w szkolnym centrum multimedialnym lub bibliotece. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (doradztwo indywidualne) odbywają się w gabinecie lub pokoju z dostępem do Internetu dla doradcy zawodowego oraz dla uczniów.

#### **Wyposażenie doradcy zawodowego stanowią:**

- biblioteczka z materiałami i publikacjami dla uczniów, dla nauczycieli i rodziców (przewodnik po zawodach, teczki informacji o zawodach, poradniki, materiały zawodoznawcze, ulotki, broszury, klasyfikacja zawodów i specjalności itp.);
- sprzęt do ekspozycji materiałów drukowanych (tablice informacyjne, regały na książki, stojaki na ulotki itp.);
- sprzęt do powielania materiałów informacyjnych (np. drukarka, kserokopiarka);
- zbiory informacji drukowanych (informatory, ulotki, czasopisma specjalistyczne, itp.)
- zbiory informacji multimedialnych (filmy, płyty CD, programy komputerowe itp.);
- materiały wspomagające pracę doradcy i nauczycieli: ankiety, kwestionariusze, scenariusze zajęć;

- materiały biurowe i inne niezbędne do realizacji zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
- np. karty do flpcharta, markery;
- tablice (flpchart, ścienna, magnetyczna)

## **Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego**

### **A. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla oddziału przedszkolnego w szkole:**

#### **1. Poznanie siebie.** Dziecko:

- 1.1. określa, co lubi robić;
- 1.2. podaje przykłady różnych zainteresowań;
- 1.3. określa, co robi dobrze;
- 1.4. podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

#### **2. Świat zawodów i rynek pracy.** Dziecko:

- 2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- 2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie, oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;
- 2.3 wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę;
- 2.4 podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
- 2.5 opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

#### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.** Dziecko:

- 3.1 nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);
- 3.2 nazywa czynności, których lubi się uczyć.

#### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. Dziecko:**

- 4.1 opowiada, kim chciałoby zostać;
- 4.2 na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;
- 4.3 podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.

### **B. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas I–III szkół podstawowych**

#### **1. Poznanie siebie. Uczeń:**

- 1.1. opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
- 1.2. prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
- 1.3. podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
- 1.4. podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
- 1.5. podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

#### **2. Świat zawodów i rynek pracy. Uczeń:**

- 2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- 2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
- 2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
- 2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
- 2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
- 2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

#### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie. Uczeń:**

- 3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;

- 3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;
- 3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

#### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. Uczeń:**

- 4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
- 4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

### **C. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas IV–VI szkół podstawowych.**

#### **1. Poznawanie własnych zasobów. Uczeń:**

- 1.1 określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
- 1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
- 1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
- 1.4 prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

#### **2. Świat zawodów i rynek pracy. Uczeń:**

- 2.1 wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
- 2.2 opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
- 2.3 podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
- 2.4 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
- 2.5 wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

#### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie. Uczeń:**

- 3.1 wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

- 3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
- 3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

#### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. Uczeń:**

- 4.1 opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
- 4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

### **D. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII–VIII szkół podstawowych**

#### **1. Poznawanie własnych zasobów. Uczeń:**

- 1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- 1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
- 1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
- 1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;
- 1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjnozawodowej;
- 1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
- 1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

#### **2. Świat zawodów i rynek pracy. Uczeń:**

- 2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
- 2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
- 2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;
- 2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

- 2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczenia pracy;
- 2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;
- 2.7 dokonuje autoprezentacji;
- 2.8 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życieUczeń:**

- 3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;
- 3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
- 3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji poza formalnej i nieformalnej;
- 3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych Uczeń:**

- 4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
- 4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
- 4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
- 4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

#### **Działania związane z realizacją doradztwa zawodowego2025/2026**

Lp.	Tematyka działań	Klasy, których dotyczą działania	Metody i formy realizacji działań, z uwzględnieniem udziału rodziców w tych działaniach	Terminy realizacji działań	Liczba godzin do realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację działań
1.	Realizacja zajęć doradczych z uczniami klas I-III przy wykorzystaniu rekomendowanych materiałów metodycznych ( <a href="http://www.epodreczniki.pl">www.epodreczniki.pl</a> , <a href="http://www.doradztwo.edu.ore.pl">www.doradztwo.edu.ore.pl</a> )	klasy I-III	praca w grupie, ekspresja muzyczna, ruchowa, plastyczna, rozmowa kierowana, zabawa tematyczna, pokaz, prezentacja, mapa myśli, odgrywanie ról, giełda pomysłów, burza mózgów	październik - maj	10 godzin w ciągu cyklu edukacyjnego	nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej

2.	Realizacja zajęć doradczych z uczniami klas IV-VI przy wykorzystaniu rekomendowanych materiałów metodycznych (www.epodreczniki.pl, www.doradztwo.edu.ore.pl)	klasy IV-VI	praca w grupie, praca indywidualna, mini wykład, prezentacja, autoprezentacja, odgrywanie ról, burza mózgów, dyskusja, mapa myśli	październik - maj	10 godzin w ciągu cyklu edukacyjnego	wychowawcy klas IV-VI,
3.	Realizacja zajęć doradczych z uczniami klas VII-VIII przy wykorzystaniu rekomendowanych materiałów metodycznych (www.doradztwo.edu.ore.pl, www.epodreczniki.pl)	klasy VII-VIII	praca w grupie, praca indywidualna, mini wykład, prezentacja, autoprezentacja, odgrywanie ról, burza mózgów, dyskusja, mapa myśli, gra dydaktyczna, plakat, kolaż, autorefleksja, , praca z tekstem, akronim, gra on-line, metoda projektu, elementy dramy, asocjogram, kula śnieżna	październik - maj		Wychowawcy klas VII-VIII,
4.	Realizacja zajęć doradztwa zawodowego z uczniami klas VII zgodnie z tematyką ustaloną przez doradcę zawodowego.	klasy VII	metody aktywne, metoda projektu, praca indywidualna, praca w grupach, mini wykład, autoprezentacja, prezentacja, gry dydaktyczne, burza mózgów, mapa myśli, dyskusja		10 godzin w ciągu roku	doradca zawodowy
5.	Realizacja zajęć doradztwa zawodowego z uczniami klas VIII zgodnie z tematyką ustaloną przez doradcę zawodowego.	klasy VIII	metody aktywne, metoda projektu, praca indywidualna, praca w grupach, mini wykład, autoprezentacja, prezentacja, gry dydaktyczne, burza mózgów, mapa myśli, dyskusja		10 godzin w ciągu roku	doradca zawodowy
6.	Realizacja zajęć z rodzicami przy wykorzystaniu poradników i materiałów metodycznych, zapoznanie z systemem szkolnictwa, z ofertą szkół ponadpodstawowych, procedurami rekrutacji, z lokalnym rynkiem pracy.	rodzice uczniów klasy VIII	prezentacje, mini wykład, dyskusja	październik i maj		wychowawca klasy VIII, doradca zawodowy
7.	Treningi w podejmowaniu decyzji zawodowej.	Klasa VIII	warsztat	luty		doradca zawodowy Poradnia P-P
8.	Porady indywidualne, diagnoza preferencji zawodowych uczniów.	klasy VII i VIII	metody ankietowe, gry decyzyjne	cały rok szkolny		doradca zawodowy, pedagog szkolny
9.	Indywidualna praca z uczniami ze SPE.	klasy VIII	metody diagnostyczne	cały rok szkolny		doradca zawodowy, pedagog, pielęgniarka szkolna
10.	Targi edukacyjne	klasy VIII	prezentacje	Marzec, kwiecień		wychowawca
11.	Gromadzenie i eksponowanie informacji zawodoznawczych.	Klasy I-VIII	gazetki szkolne, tablice informacyjne, bank pomysłów, kąciki zawodoznawcze, biblioteczki podręczne, aktualizacje na stronie internetowej szkoły	cały rok szkolny		nauczyciel bibliotekarz, nauczyciele świetlicy szkolnej, nauczyciel informatyki, doradca zaw

### **Sojusznicy – sieć współpracy - podmioty, z którymi szkoła współpracuje**

Wsparcie merytoryczne dla szkół, także dla szkoły podstawowej stanowią: poradnie psychologiczno-pedagogiczne, ośrodki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne i centra kształcenia praktycznego. Dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Trzygłowie w sieci współpracy znajdują się następujące podmioty:

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Gryficach w zakresie diagnozowania predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów, prowadzenia indywidualnego poradnictwa dla uczniów, udzielania pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowania kształcenia i kariery, prowadzenia dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego w ramach zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, prowadzenia dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych, prowadzenia spotkań z rodzicami;
- szkoły programowo wyższe w zakresie promocji oferty kształcenia poprzez bezpośrednie spotkania przedstawicieli szkół z uczniami w szkole, prowadzenia wykładów i warsztatów o charakterze zawodoznawczym, organizowania imprez o charakterze zawodoznawczym – szczególnie dla klas VII i VIII, organizowania Dni Otwartych dla uczniów klas VIII;
- współpraca z lokalnymi regionalnymi pracodawcami w zakresie wycieczek zawodoznawczych, wizyt studyjnych, spotkań z uczniami, spotkań z właścicielami firm, jako przykładem ludzi, którzy odnieśli sukces zawodowy, przeprowadzanie wywiadów z przedstawicielami zawodów o temat specyfiki pracy w wybranym zawodzie lub na wybranym stanowisku pracy, sponsorowanie przedsięwzięć wzbogacających ofertę edukacyjno - zawodową, bazę dydaktyczną szkoły;
- Powiatowy Urząd Pracy w Gryficach w zakresie udostępniania zasobów informacji edukacyjnych i zawodowych, współorganizowania różnych przedsięwzięć z zakresu doradztwa zawodowego, współorganizowania dla uczniów, rodziców i nauczycieli spotkań informacyjno-doradczych dotyczących sytuacji na rynku pracy; udostępniania informacji na temat organizacji praktycznej nauki zawodu w rzemiośle, wyszukiwania pracodawców, u których uczniowie mogą realizować praktyczną naukę zawodu;
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w zakresie „Zbudowanego systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” , mając na uwadze tempo i dynamikę zmian na rynku pracy a także potrzebę aktywnego włączenia się w kształtowanie świadomych postaw dotyczących podejmowania wyborów edukacyjnych i zawodowych przez uczniów.

Wszystkie działania w zakresie współpracy z sojusznikami w ramach realizacji działań z doradztwa zawodowego uwzględniają specyfikę szkoły, jej potrzeby i możliwości, a także lokalne otoczenie społeczne.

Szkoła dodatkowo pozyskuje partnerów wspierających działania związane z doradztwem zawodowym - są to instytucje, placówki, firmy, które mogą być zaangażowane w działania kierowane do trzech grup adresatów: uczniów, nauczycieli i rodziców.

### **Monitoring i ewaluacja wewnętrzna**

Program realizacji doradztwa zawodowego jest monitorowany (według karty monitorowania). Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji programu. Dyrektor, po konsultacji z doradcą zawodowym, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowadzenia monitoringu i ewaluacji.

Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych w zadania z doradztwa zawodowego.